

**ПИСЬМО**

от 16 марта 2001 г. № 2-7-20

Основными причинами несчастных случаев, происшедших с детьми во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий, являются отсутствие должного контроля за сохранением жизни и здоровья детей со стороны ответственных лиц, слабая организация, подготовка и проведение планируемых мероприятий, а также отсутствие необходимого руководства и контроля со стороны администрации образовательных учреждений за ходом учебно-воспитательного процесса.

В целях предотвращения несчастных случаев с детьми при проведении внеклассных мероприятий руководителю образовательного учреждения необходимо руководствоваться Инструктивным письмом «О соблюдении: техники безопасности при организации и проведении туристских мероприятий (походов, экскурсий, экспедиций и др.), прогулок, поездок с обучающимися и воспитанниками образовательных учреждений» (прилагается).

Просим Вас довести данный документ до сведения руководителей подведомственных образовательных учреждений для руководства и использования в работе.

Первый заместитель председателя

Л.Е. Курнешова

*Приложение*

**ИНСТРУКТИВНОЕ ПИСЬМО**

**О СОБЛЮДЕНИИ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ТУРИСТСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ (ПОХОДОВ, ЭКСКУРСИЙ, ЭКСПЕДИЦИЙ И ДР.), ПРОГУЛОК, ПОЕЗДОК С ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ВОСПИТАННИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

В целях предотвращения несчастных случаев при проведении туристских мероприятий, прогулок, поездок с детьми руководителю образовательного учреждения необходимо провести следующие организационные мероприятия

- Издать приказ о проведении мероприятия, в котором изложить вид мероприятия, место и сроки его проведения, утвердить состав участников, назначить руководителя и заместителя руководителя мероприятия, возложить ответственность за жизнь и здоровье детей. Приказ довести до ответственных лиц под роспись.

- Провести целевой инструктаж по охране труда назначенных ответственных лиц с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

- Провести инструктаж обучающихся и воспитанников с записью в журнале установленной формы.

- Выдать руководителю мероприятия соответствующие маршрутные документы, заверенные печатью учреждения (маршрутный лист, экскурсионная путевка, путевой лист и пр.).

- Для оказания первой медицинской помощи обеспечить руководителя мероприятия аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

- Для принятия оперативных мер по доставке травмированного или заболевшего участника в лечебное учреждение или в целях разрешения других создавшихся чрезвычайных ситуаций обеспечить руководителя мероприятия средством телефонной связи.

- Проконтролировать:

- прохождение медицинского осмотра и наличие медицинского допуска у всех участников туристского мероприятия;

- состояние экипировки участников туристского мероприятия (удобная одежда и обувь, не стесняющая движений и соответствующая сезону и погоде);

- создание безопасных и необходимых условий жизнедеятельности в стационарах, предназначенных для базирования групп участников мероприятия (связь, тепло, электричество и др.);

- изучение (прохождение) маршрута руководителем группы накануне проведения мероприятия с целью установления и ликвидации опасных зон на пути следования или изменение маршрута в связи с возникшими опасными явлениями.

- Осуществлять контроль за движением туристских групп по маршруту.

Во избежание дорожно-транспортных происшествий не разрешается перевозить обучающихся, воспитанников в темное время суток, в гололед, в условиях ограниченной видимости. При перевозке обучающихся, воспитанников автомобильным транспортом количество участников не должно превышать число посадочных мест в автобусе.

О групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае (с возможным наступлением инвалидности), несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем с обучающимся или воспитанником во время учебно-воспитательного процесса, руководитель учреждения обязан немедленно сообщить:

- вышестоящему органу управления образованием по подчиненности;
- родителям пострадавшего или лицам представляющим его интересы;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай.

Каждый несчастный случай, происшедший с обучающимся, воспитанником во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий (в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины) и вызвавший потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, подлежит расследованию и учету в соответствии с действующим Положением о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками.